



# LIBROS DIGITALES SAS



**Sabrina Bullrich**

Coordinadora de Trámites a Distancia

# BFA – Caso de Uso

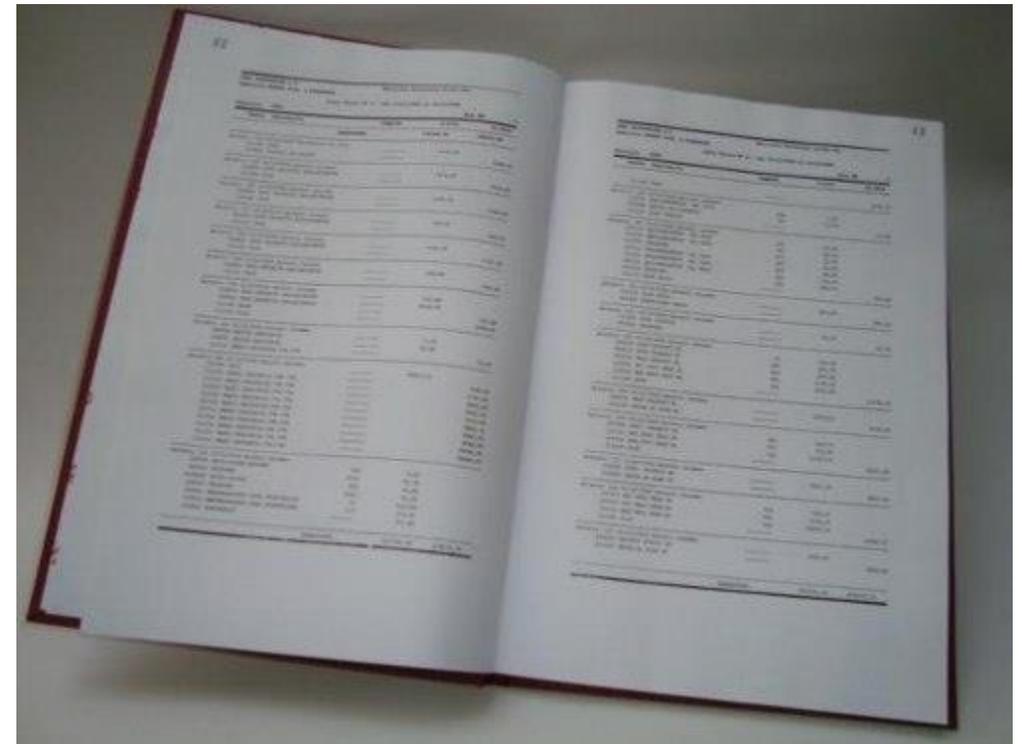
# Libros Digitales SAS



Secretaría de Modernización  
Presidencia de la Nación

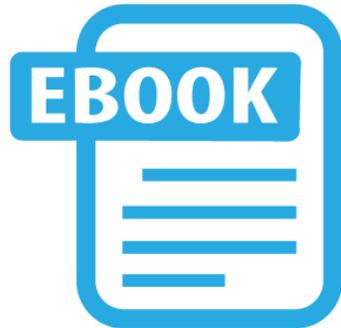


## Rúbrica de Libros en 2018



## Caso de uso

- Tipo Societario SAS se creó el 2017 por la ley de emprendedores.
- La misma ley se reglamentó que todos los libros societarios deben ser **digitales**.
- Todos los registros que obligatoriamente deba llevar la SAS, se individualizarán por medios electrónicos ante el registro público.



## Desafíos

- Normativa de los libros societarios.
- Registro Publico CABA (IGJ):
  - Tener conocimiento de los libros que tiene cada empresa.
  - No debe tener acceso al contenido de las Actas.
- Tipo de empresas muy variadas.
- Tiempo de Implementación limitado. Reglamentación de la Ley.
- Resolver los problemas de los libros físicos.

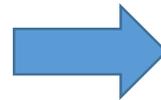
## Cambio de paradigma

### Rúbrica de Archivos en 2019

MODELO DE ACTA DE DIRECTORIO

ACTA DE DIRECTORIO<sup>1</sup> En la Ciudad<sup>2</sup>, a los ... días del mes de ... de 19...<sup>3</sup>, siendo las ... hs.<sup>4</sup>, se reúnen en la sede social<sup>5</sup> de la Sociedad ...<sup>6</sup>, sito en la calle ...<sup>7</sup>, los señores directores ...<sup>8</sup> que firman al pie de la presente, con la presencia del Sr. Sindico titular ...<sup>9</sup>, bajo la presidencia del Sr. ...<sup>10</sup>.- Toma la palabra el Sr. Presidente e informa ...<sup>11</sup>.- Luego de una breve deliberación<sup>12</sup> se aprueba por unanimidad ...<sup>13</sup> No habiendo más asuntos que tratar, se da por concluida la sesión, siendo las ... horas.<sup>14</sup>

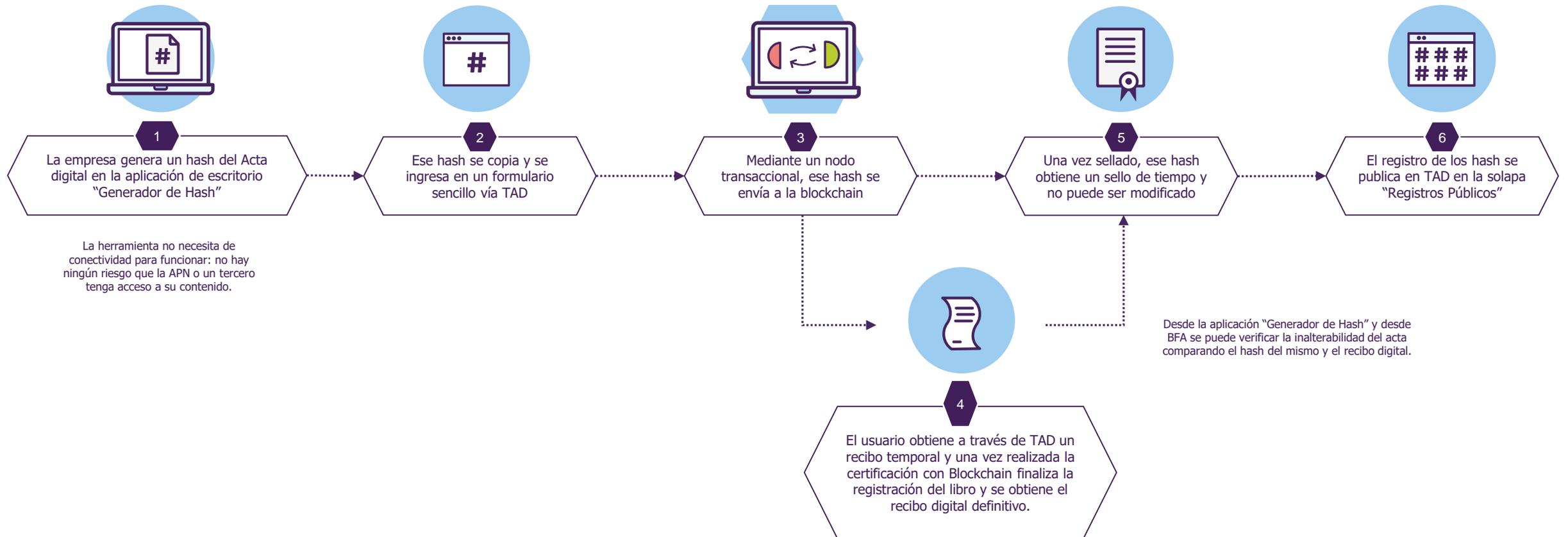
FIRMA DE LOS ASISTENTES



4891568c811950afcb8abb7da3e77a142a1c1e89ca441285638737cb2edaf19e



# Archivos Digitales SAS



## Ventajas:

- **Inalterabilidad:** Actas son inviolables y por ende no pueden ser modificadas, de lo contrario, el código que realizó la aplicación será distinto.
- **Multiplicidad de originales:** Se pueden obtener infinitos **originales** de un libro digital.
- **Ahorro de costos:** No se requiere **ni la compra y la rubricación** de libros en formato papel. El ahorro es en libros, en copiado, en trámites y en tiempo.
- **Inmediatez:** Desde el momento que se genera el trámite en TAD, se obtiene el registro rubricado.
- **Seguridad y accesibilidad:** los archivos rubricados quedan inmediatamente a disposición simultánea de las partes o terceros interesados.